



BELEID INZAKE GEGEVENSBESCHERMING

Inhoudsopgave

Beleid inzake Gegevensbescherming

Preambule	3
1. Inleiding	4
2. Soort gegevens	4
3. Gebruik en verwerking van gegevens:	4
4. Delen van persoonsgegevens	5
5. Overdracht van persoonsgegevens buiten de Europese Economische Ruimte	5
6. Vertrouwelijkheid van persoonsgegevens	5
7. Bewaring van persoonsgegevens	6
8. Rechten	6
9. Opvolging van de wijzigingen in verband met dit Beleid inzake gegevensbescherming?	7
10. Hoe kunt u contact met ons opnemen?	7



Preamble

De bescherming van persoonsgegevens is belangrijk voor Leleux Fund Management & Partners (hierna "de Vennootschap" of "LFM&P"). Er zijn technische en operationele maatregelen genomen voor de eerbiediging en de beveiliging van persoonsgegevens.

Dit Beleid inzake Gegevensbescherming (hierna het "Beleid") verstrekt gedetailleerde informatie over de geldende regels voor de bescherming van persoonsgegevens.

Het Beleid is opgesteld in het kader van de specifieke activiteit van LFM&P als beheersvennootschap van icbe's die actief is in multibeheer - dat wil zeggen het beleggen in icb's van derden - en houdt rekening met het evenredigheidsbeginsel bij een instelling van geringere omvang, met de eenvoudige structuur van de Vennootschap en met het beheersmodel en het doelpubliek (institutioneel of professioneel).

De Vennootschap binnen de onderneming onderhoudt onafhankelijke werkrelaties (Bestuurders en medewerkers), relaties met dienstverleners, met derde beheersvennootschappen en met institutionele beleggers.

Het Beleid sluit aan bij de AVG: de Algemene Verordening Gegevensbescherming van april 2016 en de wet betreffende de bescherming van natuurlijke personen ten aanzien van de verwerking van persoonsgegevens van 30 juli 2018.

1. Inleiding

LFM&P is verantwoordelijk voor de verzameling en verwerking van persoonsgegevens in verband met onze activiteiten. Het doel van dit Beleid is om te informeren over de soorten gegevens die we verzamelen en de redenen waarom ze worden verzameld, gebruikt en gedeeld, over de bewaartermijnen, over de privacyrechten en over de wijze waarop de eigenaar deze kan uitoefenen:

- Soort verzamelde persoonsgegevens;
- Gebruik van deze gegevens;
- Verwerking van de informatie;
- Delen van de gegevens;
- Bewaring van de gegevens.

2. Soort gegevens

We verzamelen en gebruiken de volgende gegevens in het kader van onze activiteiten:

- Identificatiegegevens (bijv. naam, voornaam, identiteitskaart en/of paspoort, nationaliteit, geboortedatum en -plaats ...);
- Contactgegevens (bijv. e-mailadres, telefoonnummer, rijbewijs, nr. toegangsbadge...);
- Informatie over betaalmiddelen (rekeningnummers om betalingen te verrichten);
- Informatie over studies en beroepssituatie (bijv. studieniveau, curriculum vitae, foto, salaris...);

3. Gebruik en verwerking van gegevens:

De persoonsgegevens worden gebruikt voor de volgende doeleinden:

- Voor de uitvoering van een contract met een medewerker of met het bedrijf dat hij vertegenwoordigt of om maatregelen te nemen alvorens een contract te sluiten
- Om te voldoen aan de wettelijke en regelgevende verplichtingen waaraan wij onderworpen zijn, bijvoorbeeld:
 - Om te voldoen aan officiële verzoeken van naar behoren gemachtigde openbare of gerechtelijke autoriteiten
 - Om te voldoen aan de eisen van andere financiële tussenpersonen met wie wij voornamelijk samenwerken in de strijd tegen het witwassen van geld en de financiering van terrorisme of in het kader van de MiFID-richtlijn
 - Om de regelgeving betreffende de naleving van de sociale wetgeving na te leven

- Om onze verplichtingen inzake identificatie van onze eigen vennootschap via haar aandeelhouders, leidinggevendenden of uiteindelijke begunstigden na te leven
- Om een legitiem belang na te streven:
 - Het versturen van informatie over de financiële instrumenten die we beheren
 - Het versturen van persberichten met betrekking tot onze activiteiten
- Wij vragen toestemming voor bepaalde specifieke verwerkingen, bijvoorbeeld:
 - Als we verdere verwerkingen zouden uitvoeren voor een ander doel dan hierboven vermeld
 - Voor het gebruik van digitale foto's of handtekeningen in ons bezit

4. Delen van persoonsgegevens

Om de bovenstaande doeleinden te vervullen, delen wij uitsluitend persoonsgegevens met de volgende entiteiten:

- Medewerkers en consultants belast met het beheer van contracten;
- Dienstverlener voor het beheer van het personeel (bijv.: sociaal secretariaat);
- Financiële partners met wie wij terugkerende zakelijke relaties onderhouden;
- Bepaalde gereguleerde beroepen (zoals commissarissen, advocaten...);
- Toezichthoudende instanties.

5. Overdracht van persoonsgegevens buiten de Europese Economische Ruimte

Gegevens zullen alleen worden overgedragen naar een land buiten de EER waarvan het beschermingsniveau door de Europese Commissie niet als voldoende is erkend, voor zover dergelijke overdracht noodzakelijk is voor de uitvoering van het contract (o.a. de internationale betaling) of voor zover een voorziening is getroffen die de bescherming van uw persoonsgegevens garandeert.

6. Vertrouwelijkheid van persoonsgegevens

De contracten die gesloten worden met onze partners, die zelf onderworpen zijn aan vertrouwelijkheidsverplichtingen, zijn gecontroleerd, zodat LFM&P er zeker van is dat er systemen worden geïmplementeerd die voldoen aan de voorschriften inzake gegevensbescherming.

Bovendien:

- Verkopen of ruilen wij in geen geval lijsten van cliënten of personeelsleden;
- Hebben wij de toegang tot de persoonsgegevens die ons worden toevertrouwd intern beperkt tot de personen die de gegevens nodig hebben voor de verwerking ervan (*need to know*) en voor de uitvoering van een contract;
- Hebben wij een intern beleid dat de aandacht vestigt op de vertrouwelijkheid van de gegevens en het exclusieve professionele gebruik dat ervan moet worden gemaakt;
- Nemen wij passende maatregelen om de toegang tot gegevens te beperken via een *user name* en *password*.

7. Bewaring van persoonsgegevens

De bewaartermijn is de looptijd van het contract (of van het contract gesloten door uw bedrijf) plus de wettelijke verjaringstermijn voor vorderingen onder dit contract, tenzij wettelijke en regelgevende afwijkingen een langere of kortere periode opleggen. Zodra deze periode is verstreken, worden de gegevens uit onze systemen verwijderd.

8. Rechten

In overeenstemming met de toepasselijke regelgeving heeft de eigenaar van de gegevens de volgende rechten:

- Recht van toegang: verkrijgen van informatie met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens en een kopie van deze gegevens;
- Recht van rechtzetting: als u als eigenaar van persoonsgegevens van mening bent dat deze onjuist of onvolledig zijn, kunt u vragen om de gegevens dienovereenkomstig te wijzigen;
- Recht op verwijdering: de eigenaar van de gegevens kan om verwijdering van zijn gegevens verzoeken binnen de grenzen van de wet;
- Recht op intrekking van toestemming: wanneer de eigenaar van de gegevens heeft ingestemd met de verwerking van zijn persoonsgegevens, heeft hij het recht om zijn toestemming te allen tijde in te trekken.

De andere rechten die worden vermeld in de AVG (beperking, verzet, portabiliteit) zijn niet van toepassing op de gegevens die door LFM&P worden verzameld.

Indien de eigenaar van de gegevens één van deze rechten wenst uit te oefenen, kan hij hiervoor een brief sturen naar:

- ✓ Leleux Fund Management & Partners NV
Dienst functionaris voor gegevensbescherming
Koningsstraat 97
1000 Brussel
België

Of mailen naar:

- ✓ info@lfmp.be

Er wordt gevraagd om altijd een fotokopie/scan van het identiteitsbewijs bij te voegen, zodat we de legitieme auteur van het verzoek kunnen identificeren.

- ✓ In overeenstemming met de toepasselijke regelgeving heeft de eigenaar van de gegevens, naast de hierboven genoemde rechten, ook de mogelijkheid om een verzoek om informatie, een verzoekschrift of een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (DPA) in België, op:



contact@apd-gba.be <https://www.autoriteprotectiondonnees.be/introduire-une-requete-une-plainte>

9. Opvolging van de wijzigingen in verband met dit Beleid inzake gegevensbescherming?

In een context van constante technologische evolutie is het mogelijk dat wij dit Privacybeleid moeten aanpassen.

Wij nodigen u uit om de recentste online versie van dit Beleid te controleren en wij houden u op de hoogte van eventuele wijzigingen via onze website.

10. Hoe kunt u contact met ons opnemen?

Als u vragen heeft over het gebruik van persoonsgegevens, kunt u contact opnemen met de dienst functionaris voor gegevensbescherming

- ✓ Leleux Fund Management & Partners NV
Dienst functionaris voor gegevensbescherming
Koningsstraat 97
1000 Brussel
België

Of

- ✓ info@lfmp.be.

*

Document goedgekeurd en gevalideerd door de raad van bestuur van Leleux Fund Management & Partners – 10/02/2019